

Dffrome マニュアル

www.dffrome.org

2024年1月14日

はじめに

- (1) 推奨するウェブブラウザは「Google Chrome」です。
- (2) Dfomeでの記述は「英語」で行ってください。
- (3) データはこまめに「保存」してください (データが消えるのを防ぐため)。
- (4) 保存するときはハッシュタグ「例：#lecture」をつけてください。
- (5) データは (可能な限り) 「Publish」してください。

もくじ

| | 項目 | ページ |
|--|--------------------|----------------|
| | もくじ | 3 |
| | アカウントの管理 | 4 |
| | アカウントの作成 | 5 |
| | ログイン | 6 |
| | アカウント情報の編集 | 7 |
| | 表現の方法 | 8 |
| | ツールの見方 | 9 |
| | 記述の読み方 | 10 |
| | 基本的な機能 | 11 |
| | ズーム | 12 |
| | 印刷 | 13 |
| | アイデアの編集 | 14 |
| | 表現空間の初期化 | 15 |
| | アイテムの生成と削除 | 16 |
| | アイテムの編集（1）：理由のアイテム | 17 |
| | アイテムの編集（2）：変化のアイテム | 18 |
| | 矢印の生成と削除 | 19 |
| | データの保存 | 【重要】 20 |
| | フォルダからデータを確認 | 21 |
| | 発展的なサービス | 22 |
| | シナリオパスの推薦 | 23 |

アカウントの管理

アカウントの作成

※ 推奨ブラウザ：Google Chrome

- 「Editor > Register」を「クリック」してアカウントの作成ページを開く。
- 「Terms」の内容を確認して「Agree to the Terms」に「チェック」。
- 情報を記入して「Register」ボタンを「クリック」して更新作業を終了。

The screenshot shows the registration page for Dfrome. The browser address bar displays 'dfrome.com/register'. The page has a navigation menu with links for Home, Profile, Terms, Browser, Editor, Service, and Register. The 'Register' link is highlighted. Below the menu, there is a 'Welcome' section and a form for registration. The form includes a checkbox for 'Agree to the Terms' which is checked. There are four input fields: Name, Mail, Password, and Confirm password. Each field has a corresponding asterisk and a note: Name (* 1 ~ 64 characters; unique nickname), Mail (* Contactable e-mail address), Password (* 4 ~ 32 characters), and Confirm password (* Same password to confirm). A 'Register' button is located at the bottom left of the form. Five blue callout boxes with white text and arrows point to specific elements: ① points to the 'Editor' link in the navigation menu; ② points to the 'Register' link in the navigation menu; ③ points to the checked checkbox for 'Agree to the Terms'; ④ points to the input fields for Name, Mail, Password, and Confirm password; ⑤ points to the 'Register' button.

① 「Editor」を「クリック」

② 「Register」を「クリック」

③ 「Terms」の内容を確認して、同意の場合にはチェックボックスに「チェック」

④ 情報を記入

⑤ 「Register」ボタンをを「クリック」

ログイン

- 「Editor > Service」を「クリック」してログインページを開く。
- 「Name」と「Password」を入力。
- 「Login」ボタンを「クリック」してログインを実行。

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying "dfrome.com/login". The page content includes a navigation menu with links for Home, Profile, Terms, Browser, Editor, Service, and Post. Below the menu is a "Login" section with input fields for "Name" and "Password", and a "Login" button. Three blue callout boxes with white text provide instructions: ① 「Editor」を「クリック」 (Click 'Editor'), ② 「Service」を「クリック」 (Click 'Service'), and ③ 「Login」ボタンを「クリック」 (Click 'Login' button).

dfrome - login

dfrome.com/login

Dfrome

| [Home](#) | [Profile](#) | [Terms](#) | [Browser](#) | [Editor](#) |

↳ | [Service](#) | [Post](#)

Login

Name :

Password :

[Forgot password?](#)

[Open register page](#)

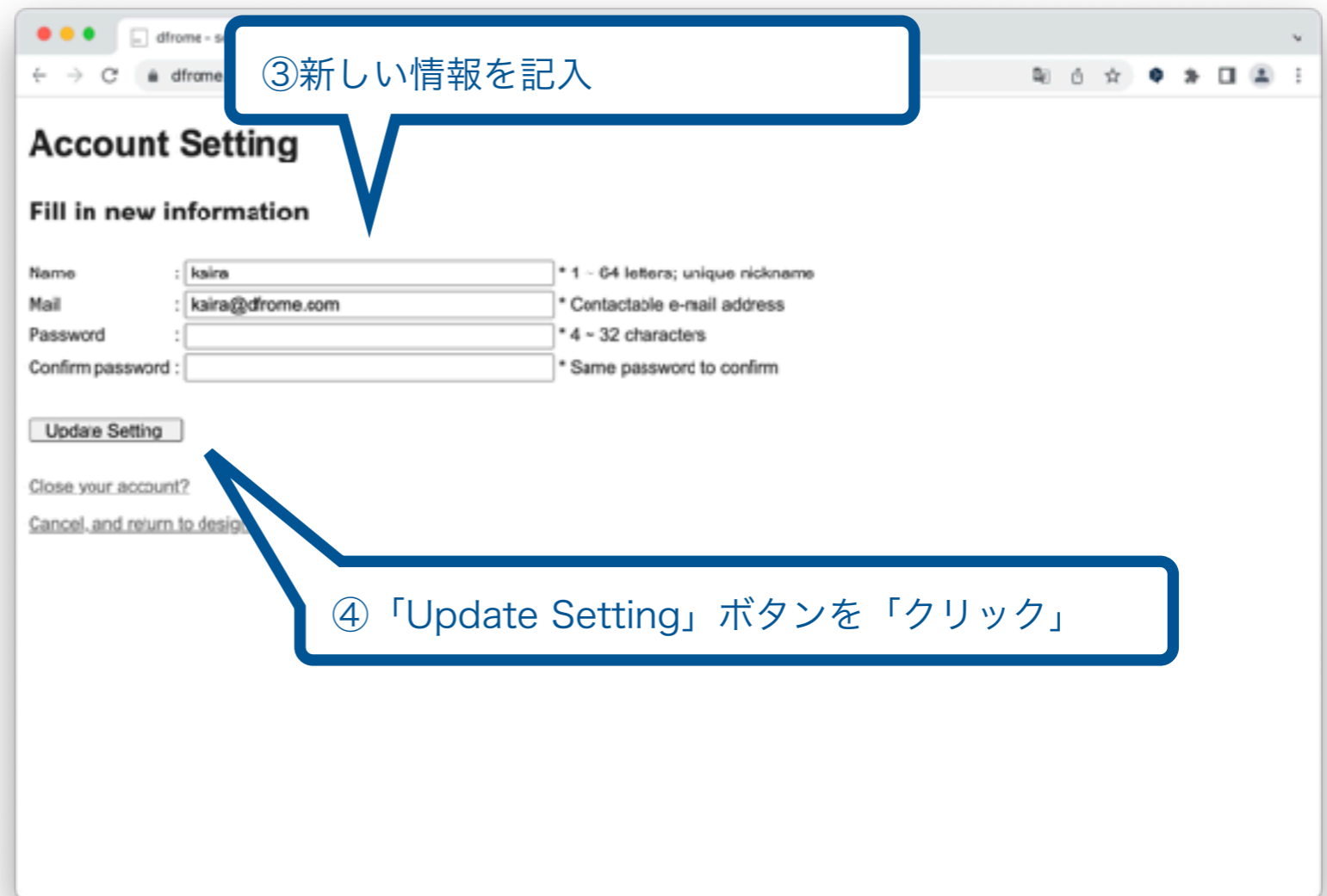
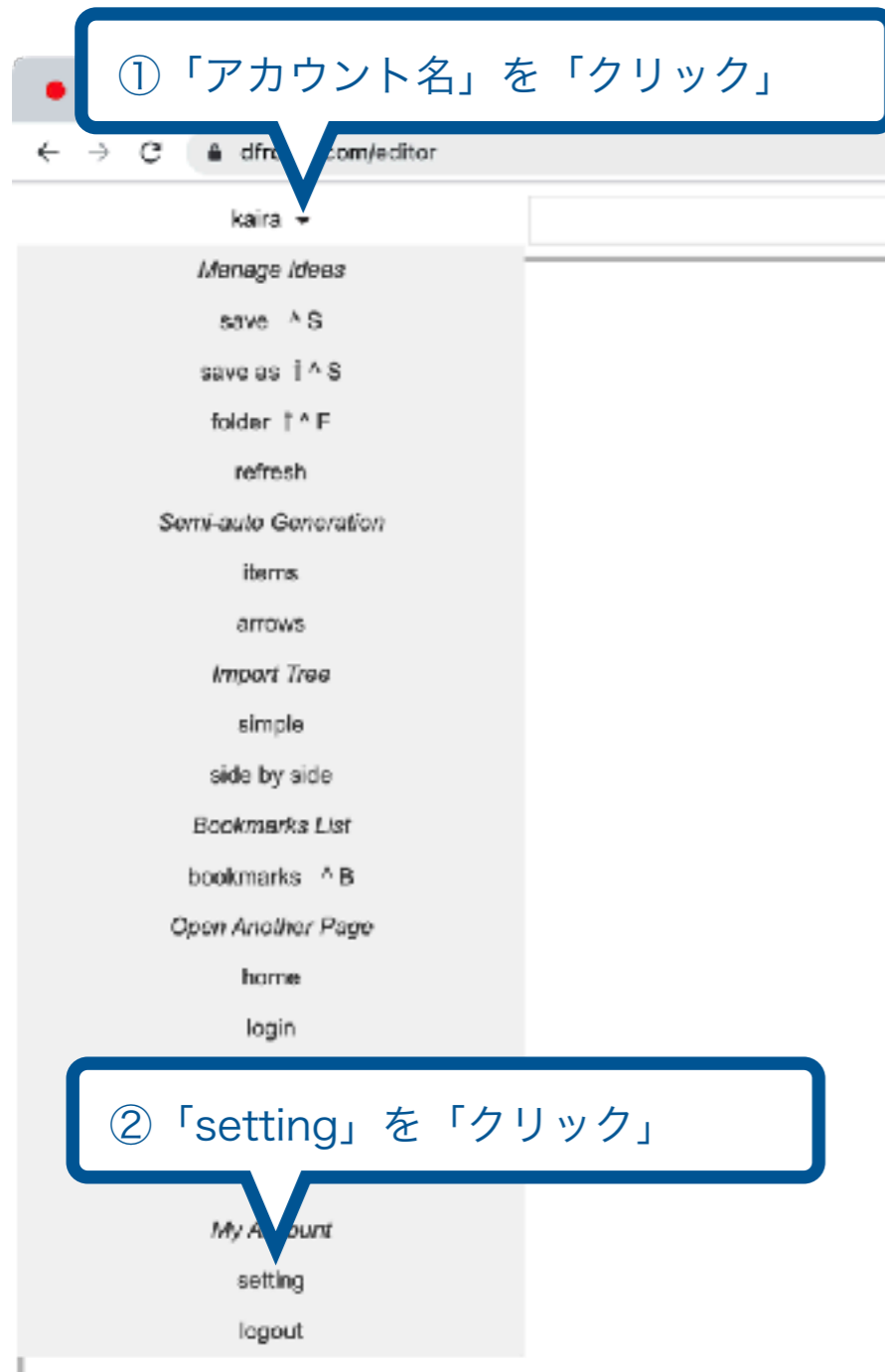
① 「Editor」を「クリック」

② 「Service」を「クリック」

③ 「Login」ボタンを「クリック」

アカウント情報の編集

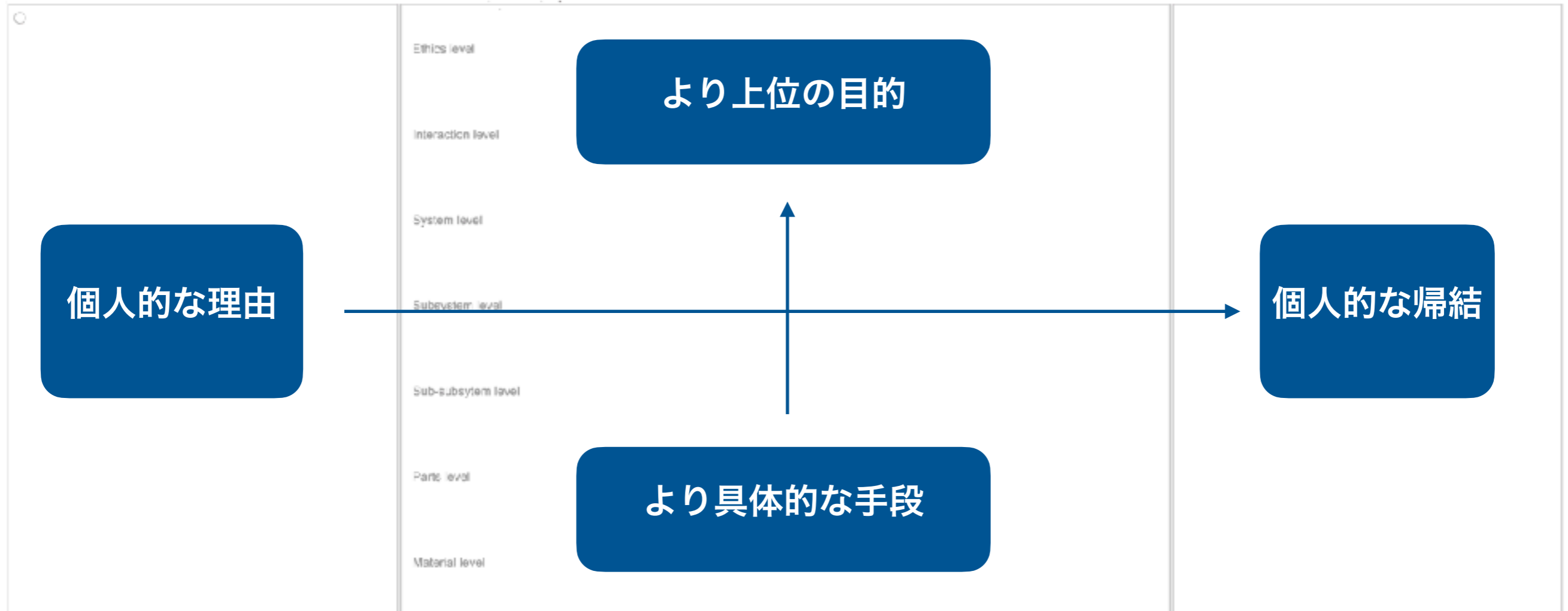
- ログイン後に「アカウント名」を「クリック」してプルダウンメニューを開く。
- 「setting」を「クリック」して設定ページを開く。
- 新しい情報を記入して「Update Setting」ボタンを「クリック」して更新。



表現の方法

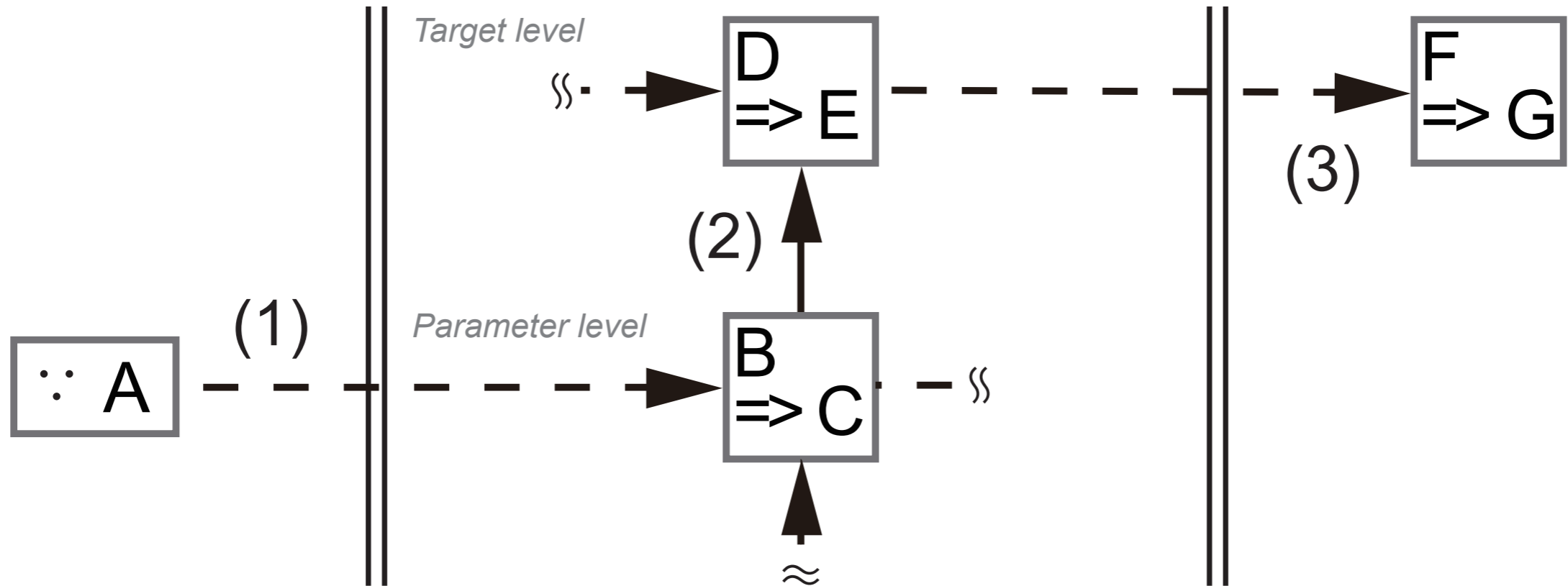
ツールの見方

- Editorにログインすると、下記のような表現空間が提供される。
- 表現空間はその場所によって表現する内容が下記のように異なる。



記述の読み方

- 記述のアイテムは2種類が存在.
- アイテム間をつなぐ矢印は因果関係を表現.



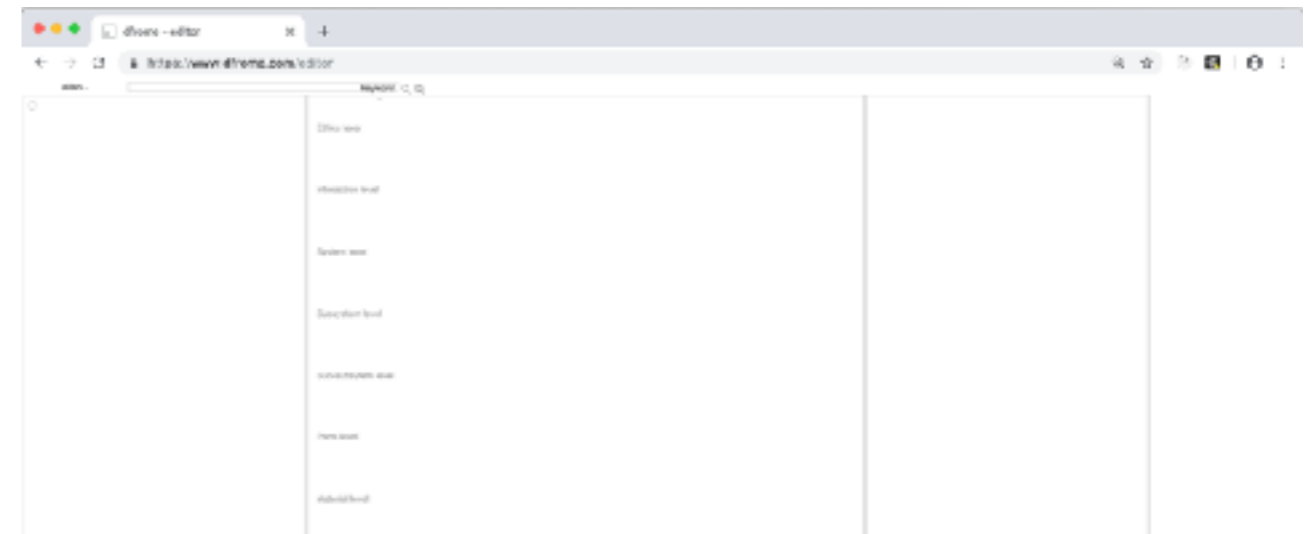
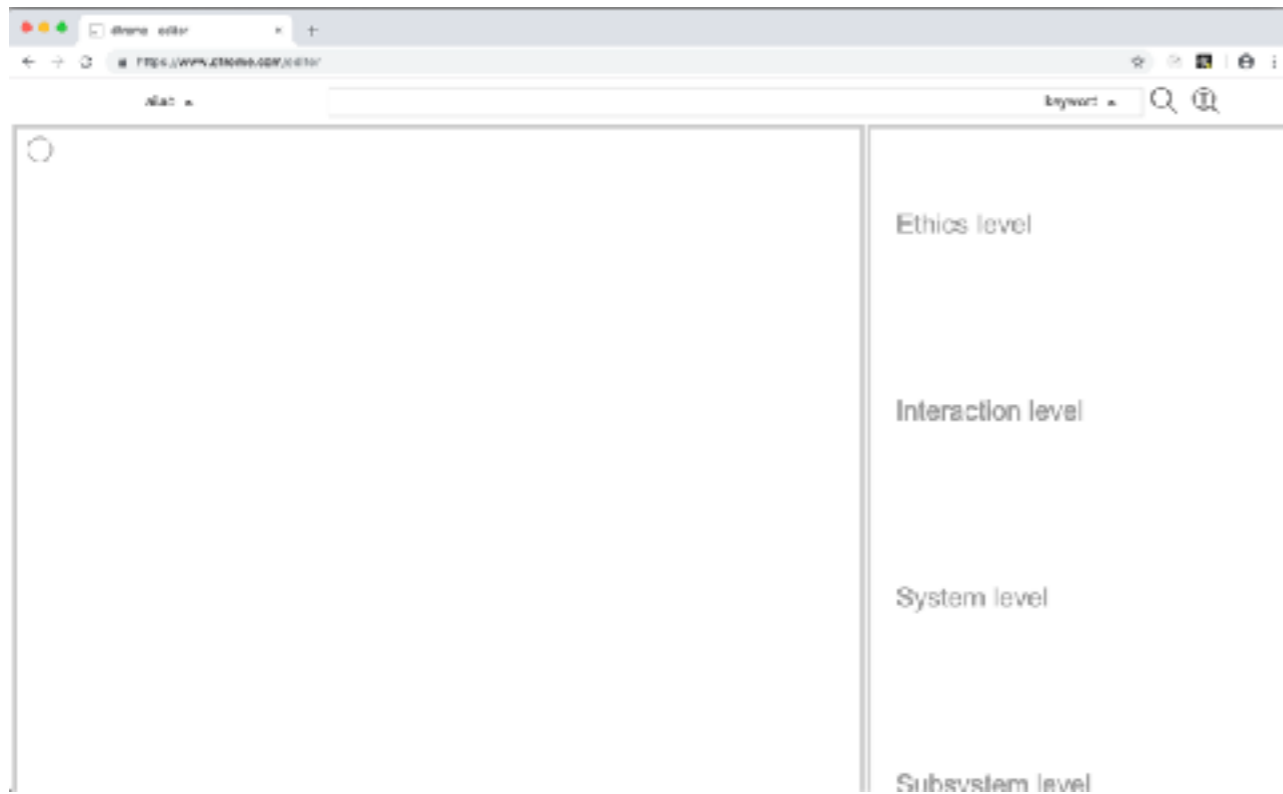
- (1) Aという理由で, BをCに変える
- (2) BをCに変えたと, DがEに変わる
- (3) DをEに変えたと, 私にとってはFがGに変わる

基本的な機能

ズーム

- ズーム操作は下記.
 - ズームアウト : ⌘ -
 - ズームイン : ⌘ +

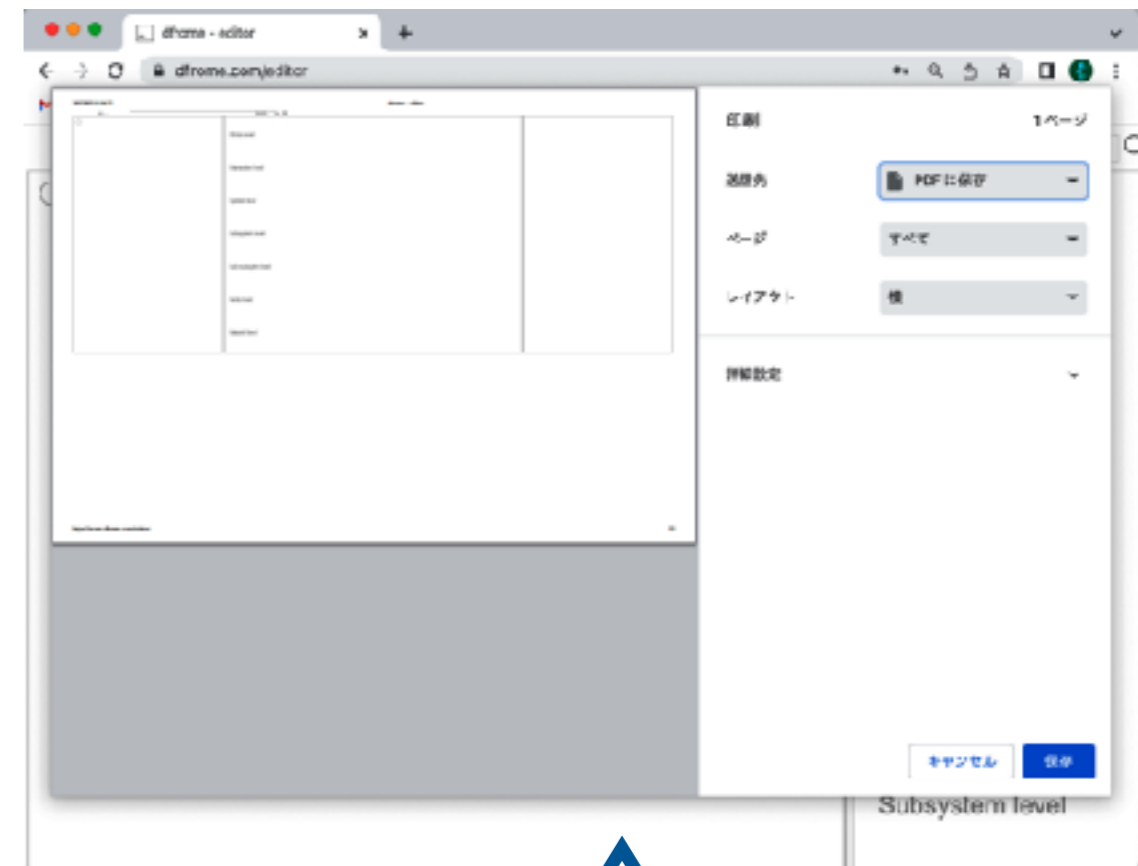
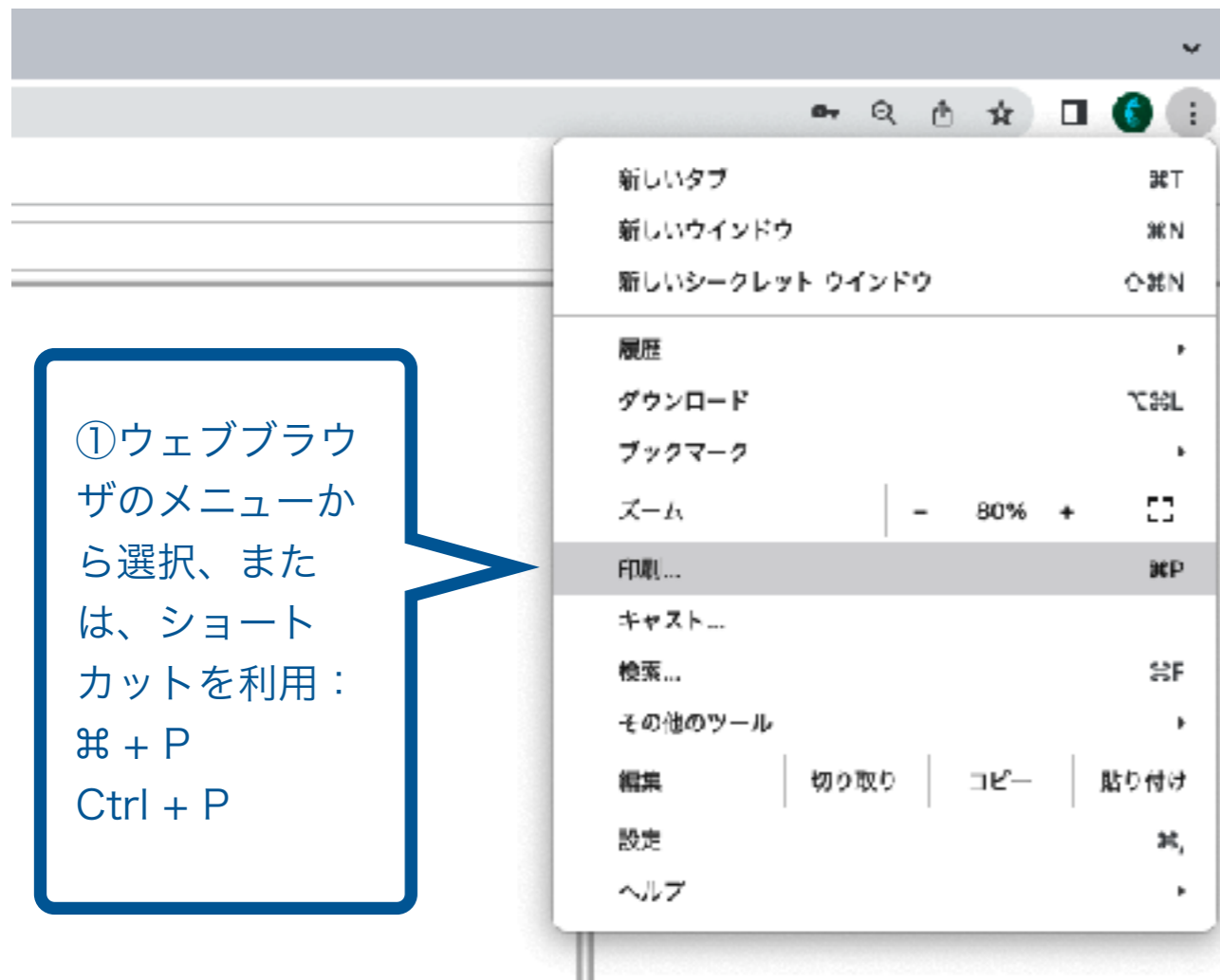
ズームアウト : ⌘ -



ズームイン : ⌘ +

印刷

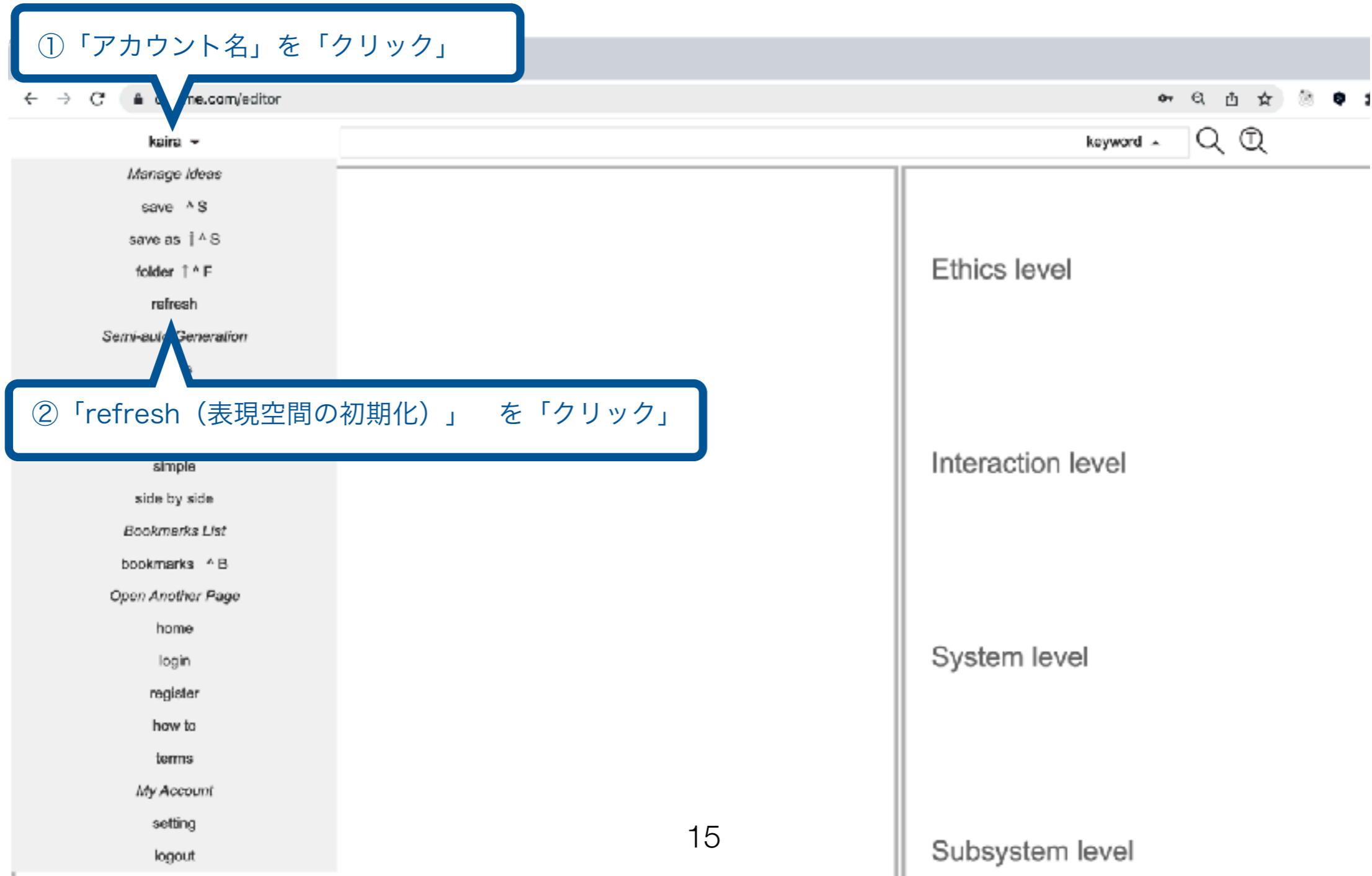
- 表現空間の印刷は、ウェブブラウザ（Google Chromeなど）の印刷機能を用いて行うことが可能。
 - ウェブブラウザのメニューから選択
 - あるいは、ショートカットを利用
 - Mac : ⌘ + P
 - Windows : Ctrl + P



アイデアの編集

表現空間の初期化

- 「アカウント名」を「クリック」してプルダウンメニューを開く。
- プルダウン内の「refresh（表現空間の初期化）」を「クリック」する。
 - 編集途中のデータは消えますので、必要な場合には事前に保存してください。



アイテムの生成と削除

- 生成：背景を「クリック」.
- 削除：対象アイテムを「⌘ ダブルクリック」.



アイテムの編集 (1) : 理由のアイテム

- 編集用ウィンドウを開く : 対象のアイテムを「ダブルクリック」.
- 編集を反映 : 編集後に「UPDATE」ボタンを「クリック」.

①対象のアイテムを「ダブルクリック」

②ひとつ目のテキストフィールドに
「: a」の「a」を記述

③「UPDATE」ボタンを「クリック」

④結果を確認

: a

アイテムの編集 (2) : 変化のアイテム

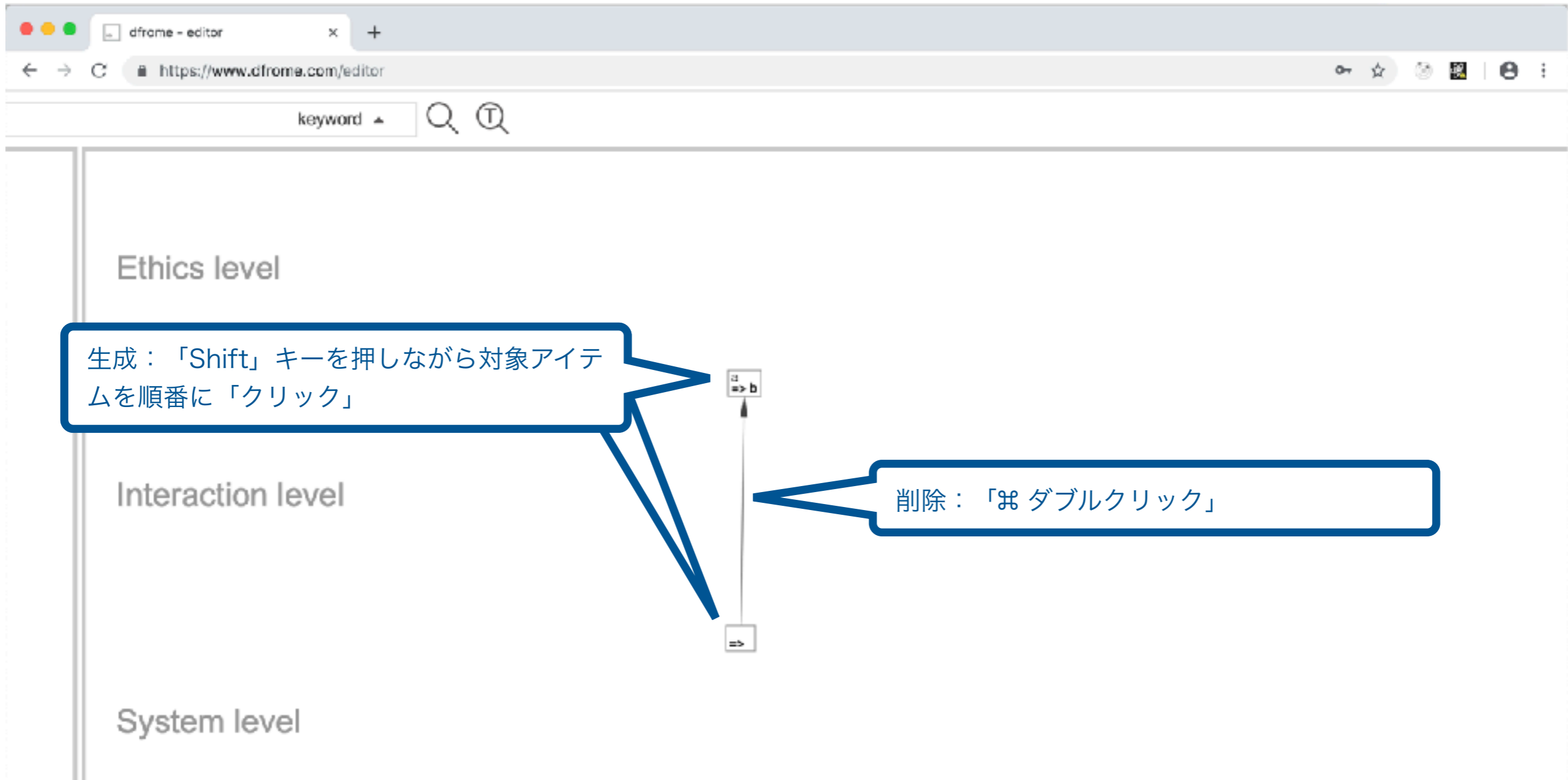
- 編集用ウィンドウを開く : 対象のアイテムを「ダブルクリック」.
- 編集を反映 : 編集後に「UPDATE」ボタンを「クリック」.

The screenshot shows a web browser window with a search bar and a main content area. A modal window is open for editing an item. The modal window contains several text input fields: 'a', 'b', 'Memo ...', 'Reference ...', and 'Reference URL ...'. At the bottom of the modal is an 'UPDATE' button. Five callout boxes provide instructions for the editing process:

- ①対象のアイテムを「ダブルクリック」
- ②ひとつ目のテキストフィールドに「a => b」の「a」を記述
- ③ふたつ目のテキストフィールドに「a => b」の「b」を記述
- ④「UPDATE」ボタンを「クリック」
- ⑤結果を確認 $a \Rightarrow b$

矢印の生成と削除

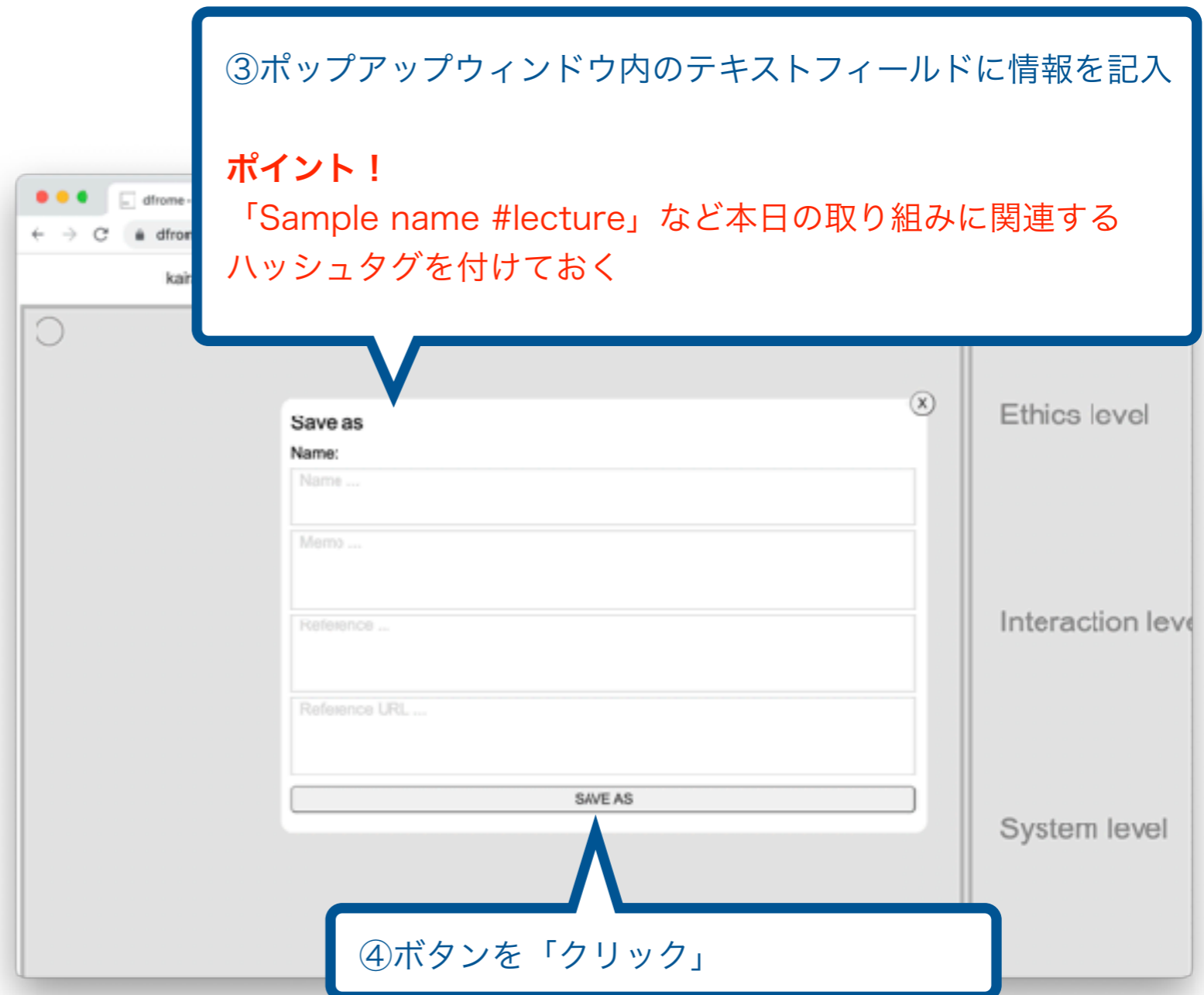
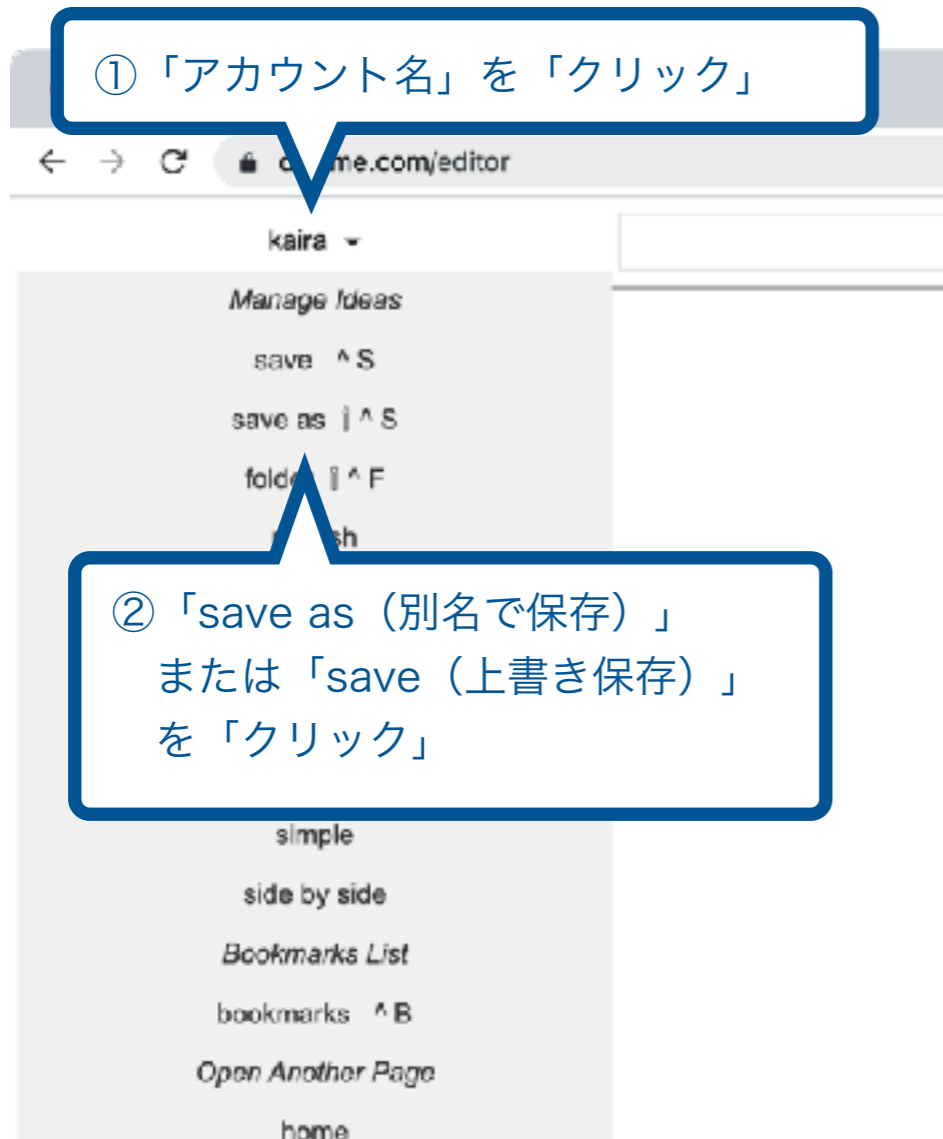
- 生成：「Shift」キーを押しながら対象アイテムを順番に「クリック」。
- 削除：対象矢印を「⌘ ダブルクリック」。



データの保存

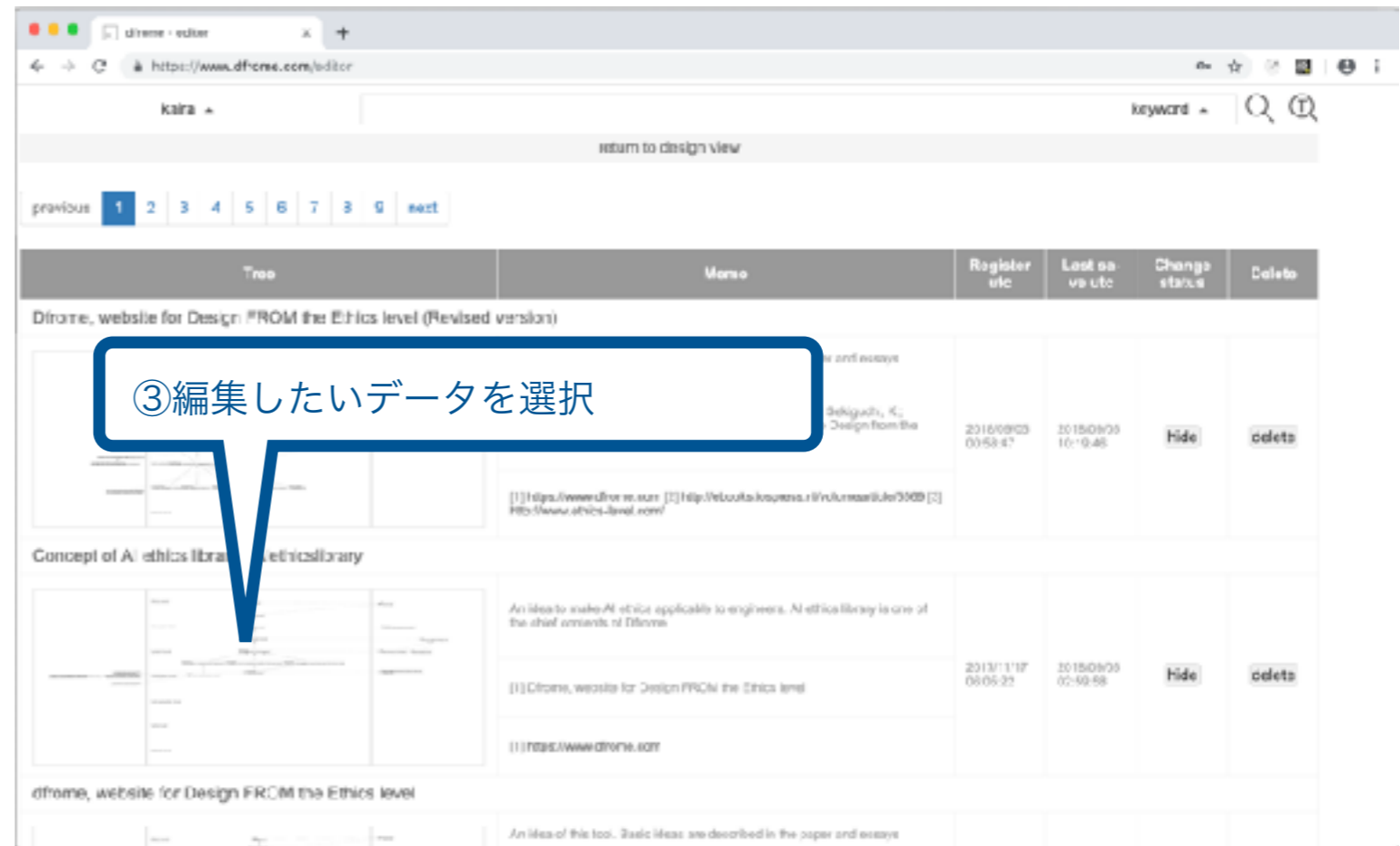
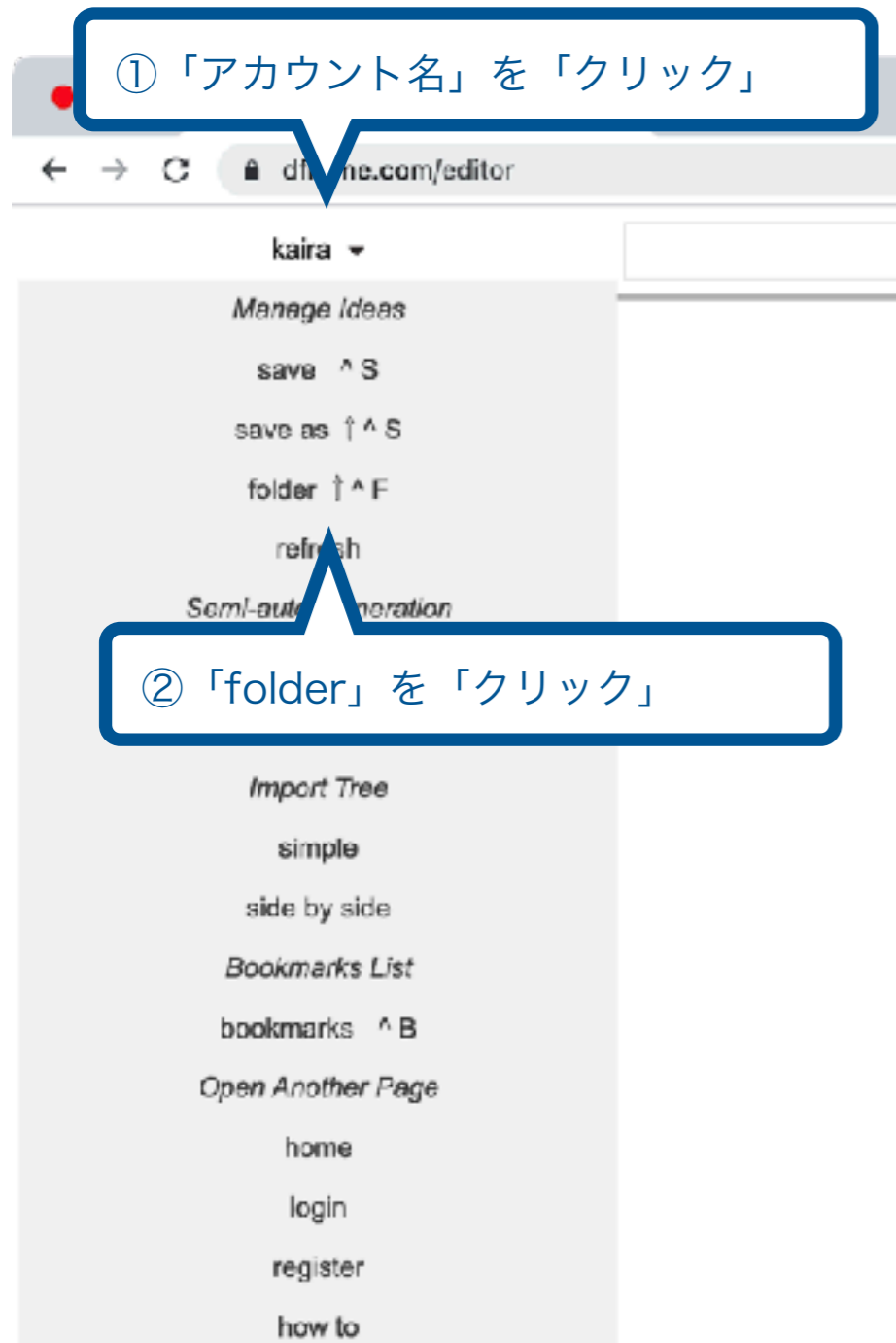
※データが消えるのを防ぐために
こまめに保存してください

- 「アカウント名」を「クリック」してプルダウンメニューを開く。
- プルダウン内の「save as (別名で保存)」あるいは「save (上書き保存)」を「クリック」してポップアップウィンドウを開く。
- ポップアップウィンドウ内のテキストフィールドに情報を記入し、下部のボタンを「クリック」して保存作業を終了。



フォルダからデータを確認

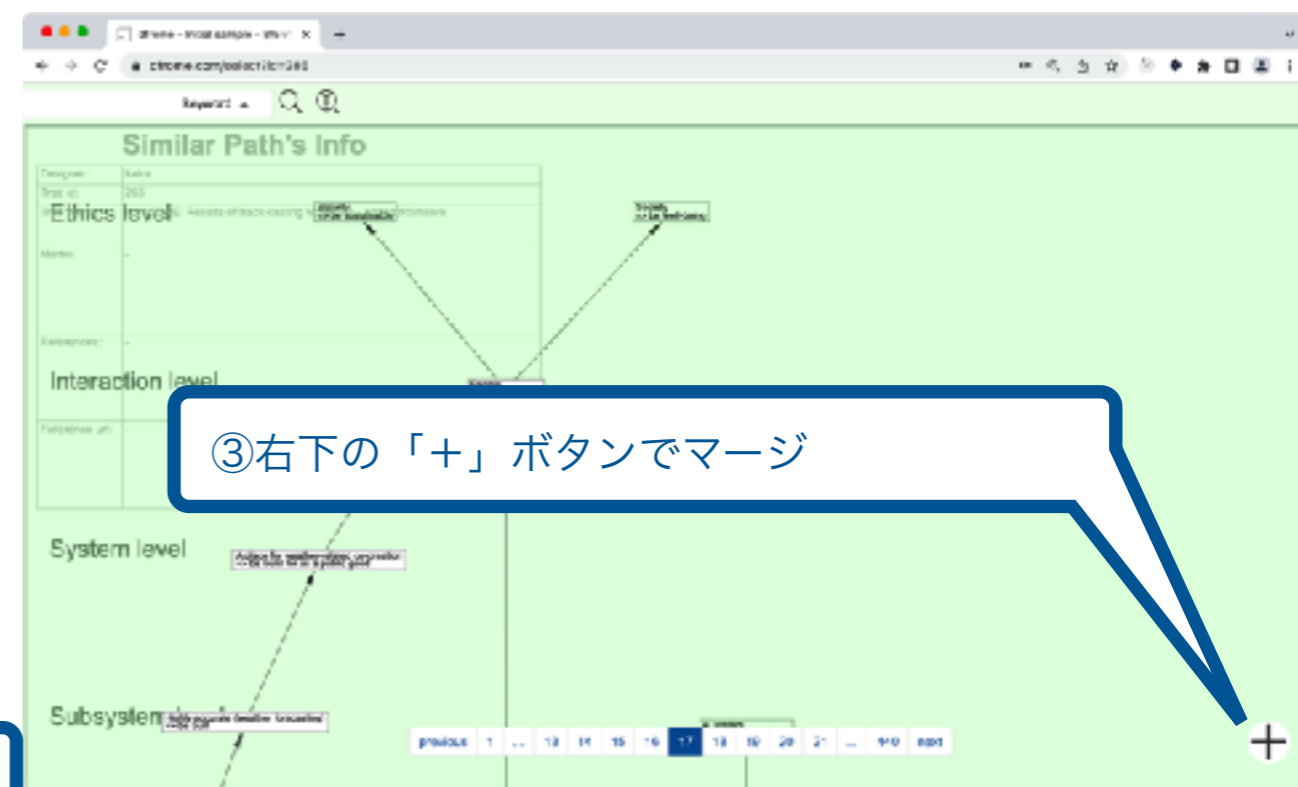
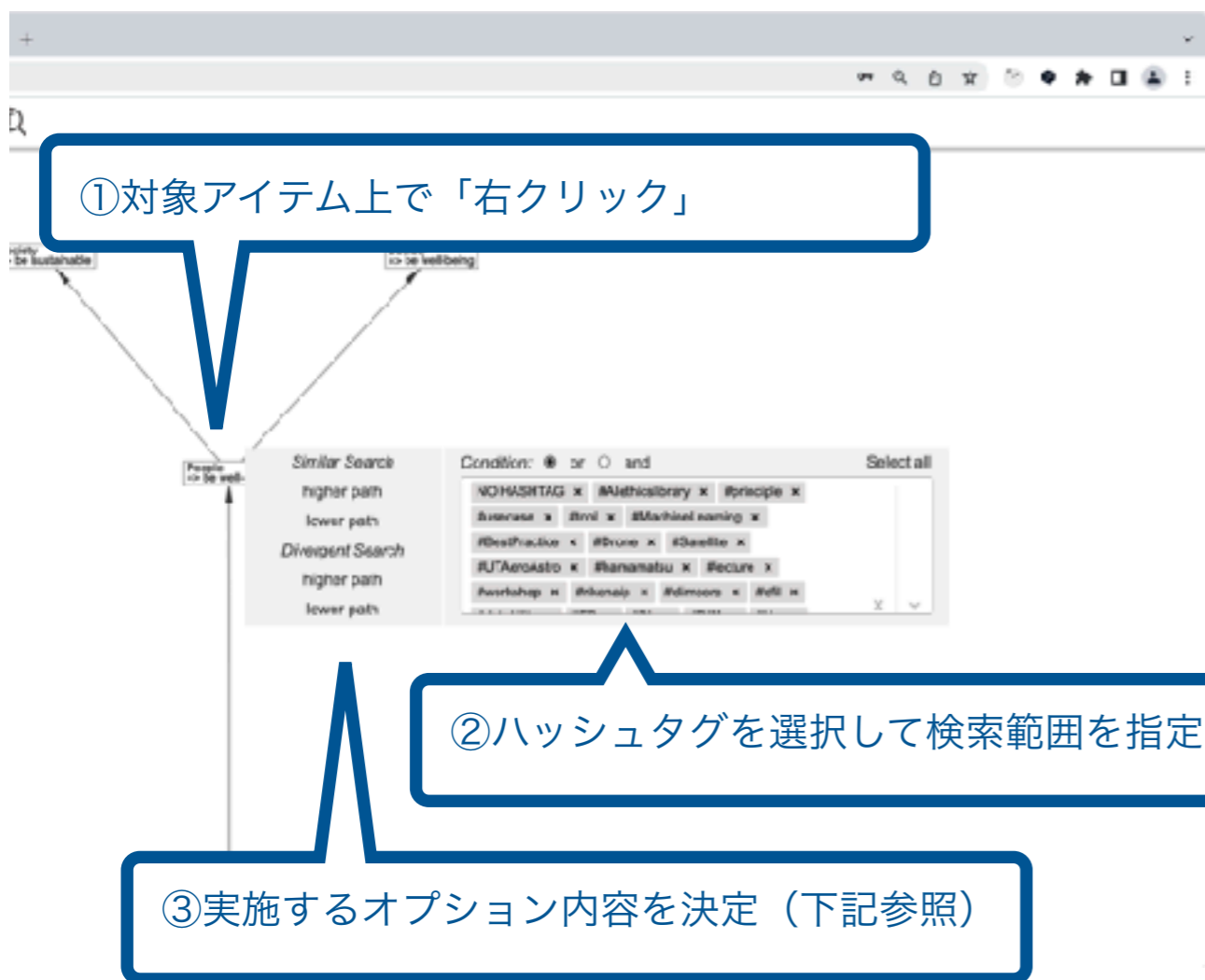
- 「アカウント名」を「クリック」してプルダウンメニューを開く。
- プルダウン内の「items」を「クリック」して一覧を表示。
- 編集したいデータを選択して当該データを開く。



発展的なサービス

シナリオパスの推薦

- 対象アイテムの上で「右クリック（=2本指でクリック）」をしてメニューを表示。
- 二つのオプションを選択して、対応する項目を「クリック」して実行。



※ オプション1

| | |
|------------------|---------------|
| Similar Search | 意味的に近いシナリオの確認 |
| Divergent Search | 想定外のシナリオの確認 |

※ オプション2

| | |
|-------------|-------------|
| higher path | より上位の目的の確認 |
| lower path | より具体的な手段の確認 |